

المحاضرة التاسعة

السجلات المزرعية

تدون في السجلات المزرعية جميع البيانات الخاصة بالمزرعة (دفاتر أو كومبيوتر) لأنه يصعب تذكرها إن لم تسجل.

• أهمية السجلات المزرعية :

- (1) توضيح الوضع الراهن للمشروع
- (2) إمكانية المقارنة مع السنوات السابقة
- (3) التأكد من المطابقة مع خطة المشروع وإدخال التعديلات اللازمة عليها
- (4) توفير البيانات الإحصائية لاستخدامها في وضع الخطط
- (5) حساب الأرباح والخسائر وإعداد الميزانيات ومعرفة المركز المالي للمشروع

• أنواع السجلات المزرعية :

أ. السجلات المالية : كل ما يدون بها يكون معبراً عنه بالقيمة.

- 1- دفتر اليومية : يتضمن كل ما يدخل ويخرج من المزرعة يومياً خلال الفترة المالية (من 1/1 حتى 12/31) .
- 2- دفتر الأستاذ : يحتوي صفحة لكل حساب يظهر في دفتر اليومية ، ترحل إليه الحسابات لتصنيفها وتبويبها ولمعرفة المركز المالي في أي لحظة ، ويساعد في تهيئة الأرصدة اللازمة لبيان الربح والخسارة والمركز المالي .
- 3- حساب الأرباح والخسائر : يستخرج منه صافي الربح (يمثل العائد الصافي لرأس المال) لأن الربح يتضمن عائد الإدارة (صافي الربح = مجمل الربح - المصروفات الإدارية) .
- 4- الميزانية العمومية : وهي بيان أو كشف جانبيين : الأول يتضمن أرصدة الموجودات والثاني يتضمن أرصدة المطلوبات.

المطلوبات من رأس المال	ل . س	الموجودات	ل . س
<u>المطلوبات طويلة الأجل:</u> قروض ...		<u>موجودات ثابتة:</u> أرض - منشآت - آلات	
<u>المطلوبات المتداولة:</u> الدائنون - الكمبيالات ...		<u>موجودات متداولة:</u> الصندوق - المصرف - المدينون	
المجموع		المجموع	

- 5- قائمة الجرد : بيان بعدد وأنواع وقيمة المنشآت والآلات والحيوانات .
- الأرض تعطى قيمة ثابتة كي لا يخسر أو يربح المشروع وهمياً من تغير قيمة الأرض ،
 - الحيوانات حديثة الشراء تقدر وفق سعر الشراء ،
 - الآلات تقيم بعد احتساب الاستهلاك .

• **جرد الموجودات المزرعية :**

يساعد على تقدير الدخل الصافي . وتبين سجلات الجرد :

- (1) جميع الموجودات في زمن معين
- (2) قيمة جميع الموجودات المزرعية
- (3) قيم المطلوبات (الديون - الرهون)
- (4) كميات رأس المال المتراكمة والتي يعاد استثمارها في المزرعة
- (5) حساب الاستهلاك للموجودات
- (6) الزيادة الحاصلة في القيمة الصافية للمزرعة

يتضمن الجرد خطوتين : أ - تعداد الموجودات ب - تقييم الموجودات

تاريخ الجرد : تحديده مهم لأنه يصبح تاريخاً لبداية السنوات اللاحقة ، ويتوقف على نوع المشروع. يبدأ في بداية الموسم الإنتاجي ونهايته ، ويجب أن يتم الجرد في يوم واحد حتى لا تتغير الموجودات (مثل ولادات ماشية) ، كما يجب أن يتم عندما لا يكون هناك عمل آخر لدى الإدارة.

ب. السجلات الإحصائية :

تدون فيها كافة العمليات الفنية التي تجري في المشروع لمعرفة فيما إذا كانت تتم بطريقة اقتصادية وبدون هدر في استخدام الموارد (أعلاف - آلات ...) ، وتعدّ ذات أهمية في تقدير الكفاءة الاقتصادية للمشروع (مثل متوسط إدرار البقرة ، أو عدد البيض في العام) . أنواعها :

1. سجلات الإنتاجية

2. سجلات التغذية

3. سجلات العمل والعمال

4. سجلات التلقيح والانتخاب الوراثي

5. سجلات الأسمدة والبذور

سجلات الوقود والزيت